

# Natuurschool Berkenboom De Ritsheuvel

## Informatieboekje 2019-2020

Basisschool Berkenboom de Ritsheuvel Kemzekestraat 20 – 9111 Belsele (Puivelde)



☎ 03/772 52 44

✉ info@deritsheuvel.be

www.deritsheuvel.be

**Beste lezer,**

**Dit is een infoboekje van Natuurschool Berkenboom De Ritsheuvel.  
Waar mensen samen leren, werken, spelen en leven zijn een aantal  
regels nodig om alles vlot te laten verlopen.**

**Wij probeerden deze zaken voor u op een rijtje te zetten.**

**Wenst u nog meer inlichtingen, dan kan u altijd contact opnemen met  
ons.**

**Wij geven u graag alle informatie die u wenst.**

**Je schoolteam**

## ▪ **Basisschool - Natuurschool**

We zijn een school voor kinderen vanaf 2,5 jaar tot ze de leeftijd bereiken om de stap naar het secundair te zetten.

We vinden het belangrijk dat kinderen veel buiten zijn. In de open ruimte en frisse lucht. Daarom wordt er vaak buiten geleerd, gewerkt en gegeten.

In onze kleuterschool werken we vanuit een ervaringsgerichte basis, gesteund op het ontwikkelingsplan. Dit ontwikkelingsplan geldt dan ook als evaluatie-instrument om het leertraject van de kleuters uit te tekenen.

In de lagere school werken we met niveaugroepen voor rekenen en taal. De leerkracht van de taalgroep is de klastitularis. Dankzij deze groepen kunnen leerlingen een leertraject volgen dat het best bij hun mogelijkheden past. Geregeld zitten leeftijdsgroepen samen. Dit omdat we erin geloven dat kinderen leren van en met elkaar. Leren is een interactief gebeuren.

Op het einde van de basisschool hebben de kinderen de vereiste eindtermen en ontwikkelingsdoelen bereikt.

## ▪ **Schooluren**

Vanaf 08.15 u. is er toezicht op de speelplaats. (Kinderen die vroeger op school aankomen **moeten** naar de voorschoolse opvang gaan).



Ben je als ouder of begeleider aanwezig samen bij het brengen van de kinderen. Dan blijf je verantwoordelijk. De verantwoordelijkheid van de school start maar nadat de kinderen zonder jullie op school worden achtergelaten.

De activiteiten beginnen om 08.25 u. en eindigen om 12.05 u.

De namiddagactiviteiten starten om 13.30 u. en eindigen om 15.30 u.

Op vrijdagmiddag zullen de klassen die zwemmen hebben (zie kalender) tegen 12u15 pas op school aankomen. 's Avonds is er toezicht voor de kinderen die naar de opvang moeten tot 16.00u.

Op woensdagnamiddag hebben de kinderen vrijaf.

Buitenschoolse opvang wordt voorzien vanuit de stad op school, zowel 's morgens als 's avonds.

## ▪ **Voor- naschoolse en buitenschoolse opvang**

Door het stadsbestuur wordt er, tegen betaling, voorbewaking voorzien vanaf 07.00 u. tot 8.15 u en nabewaking van 16.00 u tot 18.30 u. Dit gebeurt op school.

Woensdag is er opvang **tot 12.15 u** op school. Daarna worden **alle nog aanwezige** kinderen gratis met de schoolbus naar 't Buurthuis van Sinaai Vleeshouwersstraat 6 gebracht. Tussen 16.00 u en 19.00 u kunt u uw kinderen aan 't Buurthuis afhalen.

Telefoon: 03/722 07 92

Voor **vakantieopvang** schrijf je best tijdig in via de website van de stad [www.sint-niklaas.be](http://www.sint-niklaas.be) of via de mensen van de opvang zelf.

<u>Tarieven</u>		
Voor- en naschools	Per begonnen halfuur	1,00 EUR
Woensdagnamiddag (voordeligste tarief zal worden aangerekend)	Per begonnen halfuur	1,00 EUR
	Verblijf minder dan 3 uur	3,50 EUR
	Verblijf tussen 3 en 6 uur	5,50 EUR
	Verblijf langer dan 6 uur	10,50 EUR
Vakanties	Verblijf minder dan 3 uur	3,50 EUR
	Verblijf tussen 3 en 6 uur	5,50 EUR
	Verblijf langer dan 6 uur	10,50 EUR

<u>Sociale tarieven</u>		
Voor- en naschools	Per begonnen halfuur	0,50 EUR
Woensdagnamiddag (voordeligste tarief zal worden aangerekend)	Per begonnen halfuur	0,50 EUR
	Verblijf minder dan 3 uur	1,75 EUR
	Verblijf tussen 3 en 6 uur	2,75 EUR
	Verblijf langer dan 6 uur	5,25 EUR
Vakanties	Verblijf minder dan 3 uur	1,75 EUR
	Verblijf tussen 3 en 6 uur	2,75 EUR
	Verblijf langer dan 6 uur	5,25 EUR

<u>Boetes</u>	
Te laat afhalen	10,00 EUR
Vakanties: laattijdige / ongeldige / geen annulatie	Gereserveerde opvang wordt aangerekend

Bovenstaande bedragen kunnen worden aangepast aan de index.

#### ▪ **Studie**

Elke maandag, dinsdag en donderdag is er gelegenheid tot studie voor de leerlingen van groep 2 tot 6. Dit van 16.00u tot 17.00u. De kinderen kunnen gedurende de studietijd door de ouders afgehaald worden. Afhankelijk van het aantal kinderen in de naschoolse opvang, kunnen vanaf januari ook de kinderen van groep 1 naar de studie gaan.

De studie gaat door in twee groepen. Kinderen van groep 1-3-5 zitten samen in de klas van groep 5 (boven), kinderen van groep 2 – 4 – 6 zitten samen in klas van groep 4. Vanaf 17.00u (als ze dan nog niet zijn afgehaald) gaan de studieleerlingen naar de buitenschoolse opvang.

Tijdens deze studie kunnen ze op school hun huistaken maken. De leerkracht controleert of ze het werk hebben uitgevoerd.

### Het studiereglement:

1. Er is verplichte studie op maandag, dinsdag en donderdag voor de leerlingen vanaf groep 2 voor minstens een half uur en vanaf groep 3 voor een volledig uur.  
( kinderen van groep 1 kunnen vanaf januari vrijblijvend aansluiten)
2. De bel gaat om 16 u.
3. Wij wachten in één rij aan de toiletten.
4. We gaan in stilte naar boven.
5. We gaan zitten op onze vaste plaats.
6. We leggen onze agenda open op vandaag.
7. We gaan aan het werk.
- 8. Ouders kunnen hun kinderen ten allen tijde uit de studie komen halen. Het begonnen halfuur wordt volledig aangerekend.**
9. Om 16u30 kunnen de kinderen van groep 1 en/of groep 2 (als hun huiswerk klaar is) naar de opvang vertrekken.
10. Wie moet vertrekken , ruimt stil op en vertrekt.
11. Om 17 u eindigt de studie. Leerlingen gaan naar de opvang of (met de schriftelijke toestemming van ouders) zelfstandig naar huis.
12. Leerlingen hebben zelf een leesboek bij om te lezen indien hun huiswerk klaar is.

-Studie is geen bijles - leerkrachten signeren afgewerkte taken met 'S' .

Zo weten ouders en klastitularissen dat deze taak in de studie is gemaakt.

-Taken worden niet echt nagekeken en verbeterd door de studieleerkracht.

-In hun agenda tekent de leerkracht en zet een / voor begonnen half uur  
x voor een volledig uur

- Computergebruik : alleen Bingel op donderdag vanaf 16u30.

### ▪ **Inblijven**

Wie 's middags inblijft, kan

- zijn boterhammen eten met witte melk, plat water, bruisend water, appelsinaasappelsap of appelsap-fruitmix. In de prijs is het drankje inbegrepen. Eigen drankjes zijn niet toegelaten.  
We bieden wel gratis kraantjeswater aan.

Wie niet inblijft komt pas vanaf 13.15 u. terug naar school.

Tijdens de natuur-talentenateliers (enkele donderdagen) vragen we om de boterhamdoos om te toveren tot een veggie-doodsje.

### ▪ **Drank tijdens de speeltijden**

Er kan drank meegebracht worden van thuis, **maar enkel in de schoolbeker, een drinkbus of een plastic flesje dat voorzien is van de naam van de leerling en terug mee naar huis wordt genomen. We laten enkel water toe om als tussendoortje te drinken!**

De kinderen kunnen ook steeds water drinken aan het drankfonteinje op de speelplaats. (niet van na de herfstvakantie tot de krokusvakantie).

### ▪ **Betalen**

Er zijn twee mogelijkheden tot betaling :  
via overschrijving of door domiciliëring.



- **Overschrijving** : maandelijks wordt een gepersonaliseerde en gedetailleerde rekening per mail verzonden van wat die maand verbruikt werd.

U kan dit dan overschrijven met het overschrijvingsformulier dat onderaan de brief bevestigd is of het geld cash bezorgen op het secretariaat.

- **Sepa domiciliëring** : u neemt contact op met het secretariaat en ondertekent het mandaat waarmee de school de betaling kan innen.

Wat de kleuters/leerlingen verbruiken, wordt door de juf genoteerd en bijgehouden. Maandelijks vind je hiervan een afrekening.

Kom je in aanmerking voor een **kansenpas** van de Stad Sint-Niklaas?

Bezorg ons een **kopie** van deze pas. Een kansenpas geeft u recht op een prijsvermindering op het blijven eten en de culturele activiteiten die in het stedelijk cultuurcentrum doorgaan.

- ✓ **Verminderd tarief voor voorstellingen in de stadsschouwburg en in het museumtheater.**
- ✓ **gratis middagtoezicht**

- indien uw kind een drankje neemt wordt € 0,75 aangerekend
- mogelijkheid om gratis kraantjeswater te drinken, waardoor het middagtoezicht volledig gratis is.

✓ **korting van 50% op studiebegeleiding** (€ 0,50 per begonnen half uur)

### ▪ **Zwemmen**

De kinderen van de lagere school gaan om de veertien dagen zwemmen in Hulst (Reynaertland) en dit op vrijdagvoormiddag. De ene week gaan de groepen 1-3-5 zwemmen en de andere week de groepen 2-4-6. Op de maandkalender (Gimme en Ritsheuvelnieuws) vindt u de correcte zwemdata terug.



Om de verschillende groepen van elkaar te onderscheiden, gebruiken we gekleurde badmutsen die op school te verkrijgen zijn.

Niet mee zwemmen, kan enkel mits voorleggen van een **medisch attest of gemotiveerde vraag van de ouders**.

De kinderen geboren in 2013 of jonger maar in groep 1 les volgen, zwemmen volledig **gratis!**

Ook de kleuters van de derde kleuterklas gaan enkele keren zwemmen. Zij doen dit in het Stedelijk Zwembad van Sint-Niklaas op vrijdagnamiddagen. Ook deze data vindt u terug op de maandkalender. Voor kleuters is de deelname vrijblijvend. Kleuters die niet mee gaan worden die tijd opgevangen in een andere kleutergroep.

### ▪ **Turnen**

Om te turnen dragen we een zwarte short, een witte of grijze T-shirt en witte turnpantoffels zonder veters of sportschoenen.

T-shirt en zwarte short zijn **vrijblijvend** te koop op school. (zie bestelbrief september).

De turnkledij stop je best in een linnen zakje. We verzamelen deze kledij in de klas in een box.

Een keer in de maand gaan de kinderen van groep 3-4 en 5-6 turnen in de sporthal van Sinaai. We vragen hiervoor vervoer door vrijwillige ouders of familie.

### ▪ **Zorg**

We willen een zorgzame school zijn en onze zorg zo goed mogelijk afstemmen op de noden van jullie kinderen.

Het C.L.B. is een ondersteunende partner van de school. Zij kunnen ons en jullie verder helpen in het uitstippelen van een zorgzaam traject.

Zo kan het zijn dat je kind besproken wordt op school. Dit overleg gebeurt tussen school en C.L.B.-medewerkers. Als ouder krijgt u hierover alle info. Dit kan tijdens een gesprek met de leerkracht, op een oudercontactmoment of op

uitnodiging van de school.

### ▪ **Tijdschriften**

Je kan je abonneren op volgende tijdschriften :

- Doremini : 1<sup>e</sup> kleuterklas
- Doremix : 2<sup>de</sup> kleuterklas
- Doremi : 3<sup>de</sup> kleuterklas
- Zonnekind : groep 1
- Zonnekind : groep 2
- Zonnestraal : groep 3 en 4
- Zonneland : groep 5 en 6

Deze aankoop is **vrijblijvend**.

### ▪ **Schooltas**

Het kan zijn dat je voor een project spullen mee naar school wil nemen. Of dat je iets wilt meebrengen om een verhaal in de kring te illustreren. Denk er wel aan dat het heel vervelend is als er iets dierbaars op school kapot gaat of kwijt raakt. De gevonden voorwerpen liggen onder het afdak. Na de oudercontacten worden de niet afgehaalde spullen geschonken aan een caritatieve vereniging.



**Tip** : schrijf je naam op persoonlijke spullen, zo kunnen we ze je tijdig terugbezorgen.

### **Kleuterschool**

Kleuters nemen elke dag een schooltas mee die groot genoeg is. Liefst geen schooltassen op wieltjes of trolleys.

Bij de kleuters is het elke dag **fruitdag**. Geef daarom steeds fruit mee in plaats van koek. In de voormiddag eten we samen een stukje fruit in de klas. In de namiddag geven we de voorkeur aan fruit, maar een droge koek mag. Graag ook een **drinkbeker met water** meegeven. De kleuter moet deze beker zelfstandig kunnen openen en sluiten.

Reservekledij voor de jongste kleuters hoeft niet in de schooltas. Je bezorgt het aan de juf van de klasgroep.

### **Lagere school**

In de schooltas stop je alleen dingen die echt nodig zijn die dag: schoolgerief en een tussendoortje (bij voorkeur een stukje fruit of groente, geen snoep). Zorg voor een handige en stevige schooltas die zeker groot genoeg is. In sommige slappe rugzakken wordt het schoolgerief beschadigd. Er mag **geen** eigen speelgoed meegebracht worden om tijdens de speeltijd



mee te spelen. Enkel op **maandag** mag je skateboards, rollerskates, step, e.d. meebrengen. Die dag is het **wieltjesdag** op school. Voor de lagere school is het ruildag op donderdag (mocht er zich een bepaalde commerciële rage voordoen). We voorzien een plaatsje waar dit rustig kan, doch je blijft verantwoordelijk voor je eigen spullen.

Elke laatste vrijdag van de maand is het **STRAP-dag**. We proberen dan om te voet, per fiets of via carpooling naar school te komen. Zo willen we meewerken aan een kleinere 'ecologische' voetafdruk.

Het spelen met Game-boys en computerspelletjes is op school verboden. Leerlingen die een GSM bij hebben, zetten deze uit en gebruiken hem nooit tijdens de schooldag zonder voorafgaande toestemming van een leerkracht. Indien ze deze regel overtreden, wordt het toestel in bewaring genomen door de leerkracht en kunnen de ouders het toestel komen afhalen.

#### ▪ **Verjaardagen**



Jarig zijn is leuk. Elke maand worden de jarigen even in de kijker gesteld.

In de klas worden de jarigen gevierd. Cadeautjes geven aan andere kinderen omdat je jarig bent doe je best niet... wel zingen we voor de jarige en een lekkere zelfgebakken cake of taart mag ook...maar niemand hoeft zich verplicht voelen

om dit te doen.(zeker geen snoep of chips en persoonlijke geschenken, een klasgeschenk kan eventueel ook in overleg met de juf of meester). Meer erover hoor je tijdens de klaseigen afspraken op de jaarlijkse infomomenten begin van het schooljaar.

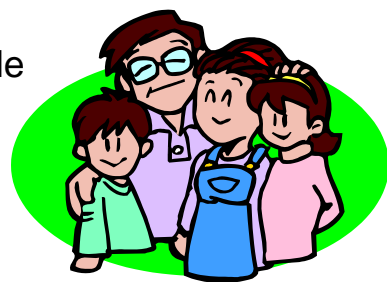
#### ▪ **Contacten met de school**

Brieven en mededelingen van de school ontvangt u voornamelijk via mail ([www.gimme.eu](http://www.gimme.eu)) In uitzonderlijke gevallen bekomt u deze nog op papier. In september kunt u hiervoor een keuze maken die het hele jaar geldt.

Je kleuter brengt regelmatig werkjes mee naar huis. Bekijk en beluister hun verhaal...

Dringende **persoonlijke** berichten noteert de kleuterleidster op een briefje of in het heen- en weerschriftje dat in de boekentas van je kleuter wordt gestopt. Je kunt altijd een berichtje op een briefje in de boekentas of schriftje stoppen als je een vraag of mededeling hebt. Leuker is natuurlijk een korte babbel met de juf bij het brengen van je kind naar school.

Vanaf groep 1 vullen de kinderen dagelijks hun schoolagenda in. Lees, controleer en onderteken de agenda elke dag. Deze agenda is een hulp voor jou en je kind om de lessen en de werken te plannen en correct uit te voeren. Via het huiswerk en de lessen kun je ook goed volgen wat er op school gebeurt. Heel wat berichten worden in de schoolagenda genoteerd. Lees ze goed!



Gebruik zelf ook de agenda om mededelingen te doen aan de leerkracht.

Tot vijf minuten vóór of na de klasuren kun je steeds een babbeltje maken met de leerkrachten. Ouders zijn op onze school immers altijd welkom. Wij vragen echter om de rijen en de lessen niet te storen. Maak liefst vooraf even een afspraak met de leerkracht.

Elke maand ontvangt u het Ritsheuvelnieuws met nieuwtjes uit de school en de maandkalender voor de volgende maand. Wie de school via gimme volgt, krijgt dit digitaal in de mailbox. Volg hiervoor het kanaal: “**voor iedereen**”.

In de lagere school krijgt je kind geregeld een rapport mee naar huis, zodat je een beeld krijgt van hoe je kind op school functioneert. Voor bewegingsopvoeding krijgt uw kind 3 keer per jaar een apart rapport mee. Ook voor de muzische leergebieden krijgt u eveneens drie keer een rapportering, dit telkens vóór de kerst, paas- en grote vakantie.

Enkele keren per jaar is er oudercontact voor alle ouders. Indien nodig worden ook bijkomende individuele contacten georganiseerd.

Heb je vragen over de **schoolrekening** of wil je het **secretariaat (Sylvie)** bereiken? Dit kan telefonisch 03-772.52.44 of persoonlijk op school elke maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagvoormiddag.

De directie is te bereiken tijdens de schooluren op tel. 03.772.52.44 (administratieve hoofdvestigingsplaats De Ritsheuvel). Ook via GSM is de directeur bereikbaar 0495-42.80.51

#### ▪ **Huiswerk**

Vaak komt de vraag hoelang en hoeveel huiswerk de kinderen hebben... De algemene regel is dat voor kinderen in de lagere school het volgende geldt:

Groep 1 en 2: niet meer dan een half uur per dag.

Groep 3 en 4: Tussen 30 minuten en 45 minuten per dag.

Groep 5 en 6: één uur per dag.

Best is om hiervoor thuis vaste afspraken en een vast ritueel te voorzien. Als ouder ken je best je eigen kind.

Eerst wat spelen of direct aan het huiswerk beginnen na schooltijd? Algemeen zorg je er wel best voor om geen TV, radio of computer (afleiders) te hebben aanstaan. Indien mogelijk een vaste rustige plaats om het huiswerk te laten maken, maar best onder toezicht van één van de ouders.

Komen kinderen er niet uit? Lukt het niet? Noteer dan in de agenda dat het huiswerk niet gemaakt is (of afgewerkt is) en geef de reden aan. Indien nodig, wordt het huiswerk gedifferentieerd in overleg met de ouders.

Groep 1:

Huiswerk wordt op maandag en donderdag opgegeven. Kinderen leren zelf plannen wanneer ze het doen.

Op woensdag en in het weekend geen huiswerk.

Lezen en splitsingen oefenen is wel dagelijks nodig.

Groep 2:

Huiswerk wordt op maandag opgegeven voor de hele week. Kinderen leren zelf plannen wanneer ze het doen.

Rekenen: rekenkrant en opdrachtkaarten

Schrift: inoefenen hoofdletters

Soms afwerken van klastaken.

Groep 3:

1. Huiswerk via contract met zelfcorrectie, zelf plannen. Loopt van maandag tot vrijdag. Geen huiswerk in het weekend, uitgezonderd leerblaadjes.

Rekenen: rekenblaadjes en voorbereiden toetsen (onthoudblaadjes)

Taal: woordpakket en oefenkaart (met zelfcorrectie) en voorbereiding van sommige taaltoetsen.

2. Lessen: WO en godsdienst samenvatting leren. Deze worden minstens één week vooraf meegegeven, over het weekend heen.

Groep 4:

1. Huiswerk via contract met zelfcorrectie, zelf plannen. Loopt van maandag tot vrijdag. Er kan aan worden gewerkt gedurende de schooldag en het kan afgegeven worden van zodra het klaar is. Geen huiswerk in het weekend.

- Rekenen: rekenkrant, toetswijzer met voorbereidende oef., soms remediëringsopdrachtkaarten na een bloктоets.
- Taal: oefenkaarten en woordpakketten (minstens 2 maal schrijven), toetswijzer met voorbereidende oef.
- Soms contract-taken uit de klas afwerken (enkel moetjes aangeduid door juf).

2. Leerlessen via agenda, zelf plannen. Loopt over het weekend heen. Onthoudbladen en toetswijzers worden minstens één week vooraf meegegeven om te verwerken.

Groep 5:

Huiswerk zelf plannen. Loopt van maandag tot vrijdag (zie contract). Geen huiswerk in het weekend.

Rekenen: rekenkrant, opdrachtkaarten en voorbereidende taken voor toetsen.

Taal: Verder afwerken van contracttaken.

Spelling: stappenboek en woordpakketten overschrijven.

Frans: dagelijks oefenen en bijhouden.

Godsdienst en Wero: toetsen leren die één week vooraf worden aangekondigd.

Groep 6:

Huiswerk zelf plannen. Loopt van maandag tot vrijdag (zie contract en schoolagenda). Meestal geen huiswerk in het weekend.

Taal: de moetjes van het contract en spelling (stappenboek)

Rekenen: rekenkranten, toetswijzers en remediëringsopdrachtkaarten na een bloktoets.

Lessen: WO- en godsdiensttoetsen worden ongeveer één week op voorhand aangekondigd.

Taal: voorbereiden van sommige taaltoetsen

Frans: dagelijks oefenen en bijhouden.

## ▪ ***Inschrijvingen***

In de grote vakantie zijn de inschrijvingen voorzien vanaf de **eerste maandag ná 15 augustus**. Men kan hiervoor een telefonische afspraak maken, of via mail.

Voor inschrijvingen tijdens het schooljaar maakt u best een afspraak met de directie.

Voor het schooljaar 2020-2021 geldt volgende regeling:

- Wie al een broertje of zusje op school heeft, kan ingeschreven worden voor het schooljaar 2020-2021 met voorrang. De data waarop deze voorrangperiode start worden nog via gimme, website en Ritshevelnieuws meegedeeld.
- Voor het schooljaar 2020-2021 gebeuren alle inschrijvingen verder via een centraal aanmeldingsregister. De werkwijze en info vindt u terug op <https://sint-niklaas.aanmelden.in/>
- Aanmeldingen via dit systeem kunnen dan van 2 t.e.m. 31 maart 2020.

- Datum toekenning bericht: uiterlijk 30 april (maar kan enkele dagen vroeger worden).
- Inschrijvingen na ontvangst ticket: van 4 t.e.m. 26 mei 2020
- Vrije inschrijvingen voor de nog resterende plaatsen: vanaf 29 mei 2020.

Ouders die zich binnen de openingsuren van het schoolsecretariaat niet vrij kunnen maken om hun kind in te schrijven kunnen een telefonische afspraak maken met de school op een afgesproken tijdstip binnen de inschrijvingsperiode.

- Kleuters die 2 jaar en 6 maand zijn, mogen pas in de school aanwezig zijn vanaf de vastgelegde instapdata (de eerste schooldag na de zomer-, herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie en de eerste schooldag na 1 februari en na Hemelvaartdag.).

Kinderen die geboren zijn in 2013 zijn leerplichtig.

Het kind is dan wettelijk verplicht de lessen te volgen, ook wanneer het zich dan nog in de kleuterschool bevindt. Elke afwezigheid dient gemotiveerd te zijn. Meer informatie vind je hierover in het **schoolreglement** en de **agenda** van je kind.

Ook kleuters in de derde kleuterklas moeten minstens 250 halve dagen aanwezig zijn om de stap naar het eerste leerjaar te mogen zetten.

#### ▪ **Schoolverzekering**

De schoolverzekering dekt alle lichamelijke ongevallen die in schools verband worden opgelopen. De verzekering dekt ook het risico tijdens de gewone (veiligste) weg van en naar huis, zonder tussenstops.

De school is niet verzekerd voor stoffelijke schade (brillen, kledij, fietsen, ...) en het verlies van waardevolle voorwerpen.

De kosten voor de lichamelijke schade worden in de eerste plaats vergoed door het ziekenfonds. Onze schoolverzekering past bij wat het ziekenfonds niet dekt.

#### **Wat te doen bij een ongeval ?**

De school doet aangifte bij de verzekering en bezorgt je het dossiernummer.

Je houdt doktersbriefjes (of kopie) en uitbetalingsbewijsjes van de mutualiteit bij om na afloop (bij sluiting van het dossier) mee op te sturen naar de verzekering.

Je betaalt zelf alle onkosten van dokter en apotheker.

Je stuurt de eindafrekening, na tussenkomst van het ziekenfonds, naar de verzekering: **Ethias,**

**Prins-Bisschopssingel, 73**

**3500 Hasselt**

**Telefoon : 011 28 20 81 - Fax : 011 28 20 87**

Je ontvangt van de schoolverzekering de overblijvende onkosten.

### ▪ **Schoolbus**

Met ons schoolbusje maken we verplaatsingen naar sporthal of voorstellingen. Ook voeren we de kinderen die op woensdagmiddag naar het buurthuis gaan (opvang) gratis daar heen.



### ▪ **Inspraak**

Dit is een belangrijk onderdeel van onze werking.

Je kan als ouder meedenken en werken aan de uitbouw van onze school, de verbetering van onze kijk op onderwijs.

Dit kan door:

Naar de bijeenkomsten van onze **ouderraad** te komen. Naast het meehelpen aan de uitbouw van sfeer en praktische hulp bij allerlei activiteiten denken en praten we over de school en de werking. De ouderraad vervangt eveneens de schoolraad.

Als leerling van de lagere school ben je natuurlijk nog meer betrokken bij het schoolgebeuren. Neen, niet enkel de volwassen mensen bepalen hoe het er op school aan toe gaat. Via onze **leerlingenraad** kunnen jullie zelf meedenken. Soms krijg je te horen dat je idee niet uitvoerbaar is, maar je weet dan ook waarom. Zo is het fijn om samen school te maken .

### ▪ **Gezondheidsbeleid**

Bewegen en gezonde voeding: iedereen weet dat dit belangrijk is. We willen er op school ook actief werk van maken.



Elke woensdag is fruitdag . Daarom bieden we vrijblijvend een fruitabonnement aan en krijgen de kinderen 36 schoolweken lang een vers stuk fruit. Hiervoor gaan we in samenwerking met **Oog voor lekkers**. Dit project wordt door de overheid en de Europese gemeenschap gesubsidieerd. Meer uitleg vindt u op hun website: [www.oogvoorlekkers.be](http://www.oogvoorlekkers.be)

Als tussendoortje kiezen we voor zo weinig mogelijk koeken. Koeken met chocolade vermijden we als dagelijkse tussendoortjes. We zouden het fijn vinden indien elke dag een fruitdag was in de lagere school. In onze kleuterschool is het elke morgen fruitdag en in de namiddag worden zowel fruit als droge koek toegelaten.

Ook sport en spel is belangrijk. Onze Ritsheuvelspeelplaats is uitdagend ingericht. Naast de lessen beweging worden er vaak ateliers aangeboden met natuuractiviteiten.

**Gezonde voeding** promoten we niet alleen met fruit. Frisdrank en snoepgebruik bannen we uit de school.

We werken ook aan een **drank- en plasbeleid**. In de klas kunnen de kinderen water drinken. Rond plassen worden er in elke groep afspraken gemaakt, maar steeds vanuit het oogpunt de gezondheid na te streven. Hierover hoor je meer bij de leerkracht zelf tijdens de infomomenten.

**Buitenlessen** Omdat gezonde frisse buitenlucht belangrijk is en kinderen weerbaarder maakt tegen ziektes en verkoudheden, hebben we een buitenklas ingericht. Elke klas zal hiervan gebruik maken om op geregelde tijdstippen een les in open lucht te geven.

Daarnaast willen we ook vaker gebruik maken van de bosrijke en natuurlijke groene omgeving waar onze school in gelegen is. Geregeld trekken we de natuur in om er te leren en te spelen.

We organiseren jaarlijks **natuurateliers of talentenateliers**.

In de kleuterschool is actief natuur beleven een dagelijks gebeuren.

Voor wie over de middag blijft eten op school (lagere school en kleutergroep 3), is er de wekelijks vaste **buiteneetdag**. Elke vrijdag eten we onze boterhammen in open lucht.

We promoten ook om op **donderdag** een veggiedag (vleesvrije) dag te houden: groenten en fruit bij de boterham is ook gezond en lekker. Doen jullie mee?

- ***Kinderen brengen en halen op school versus verkeersveiligheid***

Omdat de school aan een drukke straat gelegen is, vragen we de ouders die hun kinderen brengen – en als ze nog even willen blijven wachten – dit te doen in de **ouderzone** op de speelplaats. Zo blijft het voetpad vrij!

- ***Gimm-e-communicatie (voor de eerste keer)***

Deze moderne vorm van communicatie is nog verbeterd. Hoe volg je je kinderen (kleinkinderen)...

Surf naar: [www.gimme.eu](http://www.gimme.eu)

Nadat je het registratieproces hebt doorlopen kom, je op je gimme prikbord. Omdat je nieuw bent, zal je prikbord leeg zijn.

Je zal de melding zien staan "Je volgt nog geen kanalen, daarom is het hier zo leeg." Klik op de knop "**Kaart openen**".

Je volgt nog geen kanalen, daarom is het hier zo leeg.  
Begin met een organisatie op te zoeken op de kaart.

**KAART OPENEN**

Je krijgt een landkaart te zien. Wanneer je geolocatie is ingeschakeld zal de kaart automatisch inzoomen naar de plek waar je je op dat moment bevindt (voorwaarde is wel dat je geolocatie openstaat).

Klik op het pinnetje van de organisatie die je wil volgen.

Er schuift nu een paneel over het scherm met de details over de organisatie.

Als dit de organisatie is die je wil volgen, klik dan op "**volg deze organisatie**".

Je ziet nu de kanalen van de organisatie verschijnen. Vink de kanalen aan die je wil volgen.

Telkens je een kanaal aanvinkt, zal je het kanaal zien verschijnen in het linker zijpaneel.

Proficiat! Je hebt je eerste organisatie toegevoegd aan je prikbord.

- ***Gimm-e-communicatie (reeds gebruiker...)***

Aan de linkerkant van je scherm zie je een lijst van de organisaties die je volgt. Onder elke organisatie zie je ook de kanalen staan. Ze springen een beetje in.

Achter elk kanaal en organisatie zie je 3 verticale puntjes staan.



Wanneer je daar op klikt, krijg je een klein dropdown menuutje met de optie om de organisatie of het kanaal te ontvolgen.

### **Menuutje om volledige organisatie te ontvolgen.**

Menuutje om 1 enkel kanaal te ontvolgen.

**Wil je een nieuw kanaal volgen dan klik je op:**

#### **+ Extra kanaal volgen**

en vink je aan de kanalen van je keuze.

**Meer info over het gebruik van Gimm-e vind je op**

**<http://help.gimme.eu/hc/nl>**

Eens je bent aangemeld, kan je ook in de app-store de Gimm-e app installeren, zo blijf je steeds op de hoogte van de laatste nieuwtjes en activiteiten van de klas van je kind.

#### ▪ **Schoolied**

1. Leren spelen en saamenzijn  
Weet je waar je dat kan?  
Lezen, dansen en knutselen,  
ik weet waar je dat kan!

***Op de Ritsheuvel maak je 't mee  
iedereen is oké.***

***Op de Ritsheuvel moet je zijn,  
Samen maken we 't fijn.***

2. Samen zorgen we voor elkaar,  
iedereen hoort erbij.  
Wees jezelf, je hebt echt talent,  
daarom hoor jij erbij.
3. Zo trekken we de wereld rond  
ook al zijn we nog klein.  
Kind'ren, meesters en juffen saam,  
weet je waar je moet zijn?



▪ **Schoolbestuur**

VZW BERKENBOOMSCHOLEN

Kalkstraat 28

9100 Sint-Niklaas

Voorzitter : Dhr. De Ridder Johan

Gevolmachtigde : Dhr. Peirlinck Freddy



▪ **Administratieve hoofdvestigingsplaats**

Natuurschool Berkenboom De Ritsheuvel Basisonderwijs

Kemzekestraat 20

9111 Belsele - Puivelde

Tel. : 03/772.52.44

e-mail : [info@deritsheuvel.be](mailto:info@deritsheuvel.be)

web: [www.deritsheuvel.be](http://www.deritsheuvel.be)

▪ **Vestigingsplaats**

Ervaringsgerichte Basisschool Berkenboom De Fontein

Gasmeterstraat 28, bus 16

9100 Sint-Niklaas

Tel. : 03/777.05.35

e-mail : [info@defontein.be](mailto:info@defontein.be)

web: [www.defontein.be](http://www.defontein.be)

▪ **Scholengemeenschap Sint-Nicolaas**

Onze school maakt deel uit van een samenwerkingsverband tussen twee scholengemeenschappen bestaande uit 27 basisscholen uit Sint-Niklaas en omgeving.

Scholengemeenschap Sint-Nicolaas BasisOnderwijs Zuid

Collegestraat 31

9100 Sint-Niklaas

03 780 71 95

Directie: Johan Vercauteren

[info@sint-nicolaas-sgbao.be](mailto:info@sint-nicolaas-sgbao.be)

**BIJLAGE BIJ HET**

**INFORMATIEBOEKJE  
SCHOOLJAAR 2019-2020**

## KALENDER VAN DE ZWEMBEURTEN

We zwemmen vanaf groep 1 tot groep 6 dit op vrijdagvoormiddag. We komen die middag telkens rond 12u20 op school. (dus iets later dan het voorziene middageinde) Leerlingen geboren in **2013** of jonger zijn en les volgend in groep 1 zwemmen volledig GRATIS. De andere betalen via de bijdrageregeling **Maximum factuur**.

Zwemmen klassen 1 – 3 – 5 (in water van 10: 55-11:45) Vermoedelijk aantal: 60 kinderen en 3 begeleiders	Zwemmen klassen 2 – 4 – 6 (in water van 10: 55-11:45) Vermoedelijk aantal: 60 kinderen en 3 begeleiders
Vrijdag 13 september	Vrijdag 6 september
Vrijdag 27 september	Vrijdag 20 september
Vrijdag 11 oktober	Vrijdag 4 oktober
Vrijdag 25 oktober	Vrijdag 18 oktober
Vrijdag 15 november	Vrijdag 8 november
Vrijdag 29 november	Vrijdag 22 november
Vrijdag 13 december	Vrijdag 6 december
Vrijdag 10 januari	Vrijdag 20 december
Vrijdag 24 januari	Vrijdag 17 januari
Vrijdag 14 februari	Vrijdag 7 februari
Vrijdag 6 maart	Vrijdag 21 februari
Vrijdag 20 maart	Vrijdag 13 maart
Vrijdag 3 april	Vrijdag 27 maart
Vrijdag 8 mei	Vrijdag 24 april
Vrijdag 5 juni	Vrijdag 12 juni
Vrijdag 19 juni	Vrijdag 26 juni

De zwembeurten voor de kleutergroep 3 op volgende vrijdagen van 13.00 tot 13.30 in het zwembad: vertrek op school 12.30u terug 14.00u.

September	27	januari	10
Oktober	25	februari	21
November	29	juni	19
december	13		

### Openingsuren

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Speelplaats toezicht Open	8.15 u	8.15 u	8.15 u	8.15 u	8.15 u

onthaal in de kikkerklas					
Aanvang van de klasactiviteiten	8.25 u	8.25 u	8.25 u	8.25 u	8.25 u
Einde van de klasactiviteiten	12.05 u	12.05 u	12.05 u	12.05 u	12.05 u
De kinderen gaan naar huis of naar de eetzaal	12.15u	12.15u	12u15 <b>(vervolgens Buurthuis Sinaai)</b>	12.15u	12.15u
Schoolpoort open	13.15 u	13.15 u		13.15 u	13:15u
Aanvang van de klasactiviteiten	13.30 u	13.30 u		13.30 u	13.30u
Einde van de klasactiviteiten	15.30 u	15.30 u		15.30 u	15.30 u
Nabewaking door leerkracht	15.35 u	15.35 u		15.35 u	15.35 u

Nieuw:

Alle kleuters van de peuterklas worden door de ouder(s) naar de klas gebracht vanaf 8u15. De oudere broertjes of zusjes blijven op de speelplaats spelen tot het belteken.

## VAKANTIEDAGEN

Deze kalender geeft de data weer waarop de vakanties en vrije dagen vallen volgend schooljaar. Maandelijks echter zult u via het Ritsheuvelnieuws weten wat er gebeurt. Ook de website kan je hiervoor raadplegen. De belangrijkste activiteiten voor het volgende schooljaar vind je online op [www.deritsheuvel.be](http://www.deritsheuvel.be)



## Begin van het schooljaar en hervatting van de lessen

maandag 2 september 2019

Data om alvast te onthouden:



Zaterdag 31 augustus 2019	10u-12u Ouder infomoment kleuterschool
Maandag 2 september 2019	Start van de lessen
Donderdag 5 september 2019	Infoavond lagere school
Vrijdag 20 september 2019	Strap-dag
Zaterdag 26 oktober 2019 tot zondag 3 november 2019	Herfstvakantie
Maandag 11 november 2019	Vrij (Wapenstilstand)
Zaterdag 23 november 2019 en zondag 24 november 2019	Mosselweek 38
Maandag 25 november 2019	Facultatieve verlofdag
maandag 2 december 2019	Sinterklaas op school
Woensdag 11 december 2019	Studiedag (geen klas)
Vrijdag 20 december 2019	Santawalk
Zaterdag 21 december 2019 tot zondag 5 januari 2020	Kerstvakantie
Vrijdag 24 januari 2020	Nieuwjaarsreceptie
Vrijdag 31 januari 2020	Facultatieve verlofdag
Dinsdag 11 februari 2020	Dikke truien-dag
Vrijdag 14 februari 2020	Kennismaking met school ouders met kinderen °2018
Zaterdag 22 februari 2020 tot zondag 1 maart 2020	Krokusvakantie
Woensdag 1 april 2020	Studiedag (geen klas)
donderdag 2 april 2020	Solidariteitsmaal
Zaterdag 4 april 2020 tot zondag 19 april 2020	Paasvakantie
Zaterdag 25 april 2020 en zondag 26 april 2020	Vormsel-weekend

vrijdag 1 mei 2020	Feest van de arbeid (vrijaf)
Zaterdag 9 mei 2020	Eerste communie (9u)
Zondag 10 mei 2020	Moederdag
Zaterdag 16 mei 2020	Schoolfeest
Donderdag 21 mei 2020 tot zondag 24 mei 2020	Hemelvaart-weekend
Zaterdag 30 mei 2020 tot maandag 1 juni 2020	Pinksterweekend
Zondag 14 juni 2020	Vaderdag
woensdag 17 juni 2020	Planningsdag (geen klas)
vrijdag 26 juni 2020	19u Diploma-uitreiking + dankreceptie
Dinsdag 30 juni 2020	Boskapelviering – einde schooljaar.

De zomervakantie begint op dinsdagnamiddag 30 juni 2020 \* tot en met maandag 31 augustus 2020.

\*= onder voorbehoud van goedkeuring door Ministerie van Onderwijs.

## **PRIJZEN (vrijblijvend: behoort niet tot de maximumfactuur\*)**

### **1. Drank, inblijven.**

Wie 's middags inblijft kan :

- Boterhammetjes eten met witte melk, plat of bruis water, appel-, sinaasappelsap of appelsap-fruitmix aan **€ 1,60**.  
Vanaf het **derde kind** : **€ 0,85**. Of indien men kraantjeswater drinkt.  
(opvang en drank inbegrepen)\*

Tijdens de speeltijden van 10.10 u en 14.30 u mogen de kinderen zelf van thuis **PLAT WATER** meebrengen, **maar dit enkel in de SCHOOLBEKER of een met hun naam gemarkeerd plastic flesje**. Elk kind krijgt hiervoor **GRATIS** een beker bij de inschrijving. Wil je een reserve of tweede beker dan kan je deze bestellen op school voor de prijs van **€ 2,20**. Brikjes en blikjes worden **NIET TOEGESTAAN**.



**Tutti-Frutti-abonnement:** Dit kost € 10 voor 36 weken fruit.

## 2. Zwemmen

- De kinderen van de lagere school zwemmen in het zwembad van Hulst (Nederland) Reinaertland. Zwembeurten van de lagere school vallen onder de **maximum factuur\***. Een zwembeurt voor de lagere school kost € 4,85 incl. busvervoer. De kleuters van de 3<sup>de</sup> kleuterklas gaan nu en dan eens zwemmen in Sinbad te Sint-Niklaas. Het vervoer gebeurt met vrijwillige ouders die naast het rijden ook nog mee in het bad gaan. Kleuters die niet mee gaan zwemmen doen dan een activiteit in een andere kleutergroep. De zwemactiviteit is niet verplicht en valt **niet** onder de maximumfactuur. Per zwembeurt wordt een bijdrage van **€ 3,00** gevraagd (zwemmen + vervoer).
- Wie van de lagere school om **geldige reden** niet mee gaat zwemmen, gaat mee met de bus naar het zwembad en betaalt voor het vervoer (€ 3,5). De geldige reden dient gestaafd te worden met een medisch attest of een schriftelijke gemotiveerde reden gegeven door de ouders.
- **Leerlingen geboren in 2013 of die jonger zijn, maar in groep 1 zitten zwemmen GRATIS.**
- De leerlingen zwemmen in niveaugroepen. Om de groepen van elkaar te scheiden gebruiken we niveaubadmutsen. U zorgt hier zelf voor of koopt deze aan via de school. (€ 3,00).

## 3. Tijdschriften

Tijdschriften van Averbode : De aankoop ervan is **vrijblijvend**..

Ook andere tijdschriften kunnen worden aangeboden waarop u **vrijblijvend** kan intekenen.

Zo hebben we de reeks van:

- Maan, Roos, Vis (tijdschrift voor beginnende lezers – groep 1)
- Bobo en National Geographic
- Boektoppers
- Koe-koek, Kadoze, Kadee, Leesfan, Klap, Kits

Prijzen en informatie hierover krijgt uw kind op een los schrijven vanuit de uitgevers via de school. Het hele gamma is vrijblijvend en wordt vermeld op de bestelbon van september.



## 4. OPVANG

### Buitenschoolse opvang

#### Openingsuren :

- ◆ 's morgens is er opvang van **7.00 u tot 8.15 u** in het lokaal De Sprinkhaan op school.
- ◆ 's Avonds begint de buitenschoolse opvang om **16.00 u** en duurt tot **18.30 u** eveneens in de eigen lokalen op school.
- ◆ Omwille van plaats tekort gaan kleuters en leerlingen van groep 1 naar de naschoolse opvang. De leerlingen van groep 2 tot groep 6 gaan op maandag, dinsdag en donderdag naar de **begeleide studie**. Deze kost € 1,00 per begonnen half uur. Vanaf **17.00u (en op vrijdag ) wordt iedereen opgevangen in de buitenschoolse opvang.**
- ◆ Op woensdag is er opvang van **12.15 u tot 19.00 u**. Deze opvang gebeurt tot 12.20 u op school. Daarna worden de kinderen met de schoolbus naar het Buurthuis van Sinaai (Vleeshouwersstraat) gebracht. Tussen 16.00 u en 19.00 u kunt u uw kinderen aan 't Buurthuis afhalen.
- ◆ De Sprinkhaan biedt opvang aan schoolgaande kinderen uit het kleuter- en basisonderwijs op diverse plaatsen in de kernstad en de deelgemeenten. De opvang gebeurt vóór en na schooltijd, op woensdagnamiddag, op schoolvrije dagen (vanaf 10 kinderen) en in de vakantie (op 4 centrale locatie).
- ◆ Tijdens de schoolvakanties wordt voorrang gegeven aan de jongste kinderen en hun broertjes en zusjes. Deze voorrangsregel wordt toegepast op de aanvragen die werden ingediend tijdens de eerste inschrijvingsperiode. Voor inschrijvingen na de eerste inschrijvingsperiode vervalt deze voorrangsregel. Aanvragen worden dan chronologisch behandeld.

#### Inschrijving

Om in te schrijven moet de ouder zich eenmalig online registreren. De ouder maakt hiervoor online een account aan. De account kan aangemaakt worden aan het loket kinderopvang in het Welzijnshuis of via de website [www.sint-niklaas.be/vakantieopmaat](http://www.sint-niklaas.be/vakantieopmaat).

De dienst buitenschoolse groepsopvang heeft bijkomend nog een papieren inschrijvingsdossier nodig. Hiervoor moet de ouder het inlichtingenformulier en de schriftelijke overeenkomst gehandtekend terugbezorgen. Inwoners buiten groot Sint-Niklaas dienen naast deze twee documenten ook een attest gezinssamenstelling te bezorgen.

- ◆ Stappenplan:
  - Ga naar [www.sint-niklaas.be/vakantieopmaat](http://www.sint-niklaas.be/vakantieopmaat)
  - Maak een account aan: klik op registreren en volg de instructies op het scherm.
  - Kijk jouw mailbox na en activeer jouw account (klik op de link in het bericht).
  - Voeg gezinsleden toe.
  - Vul per kind de vragenlijsten in. Klik onderaan de pagina op opslaan.

- Ga bij vragenlijst De Sprinkhaan naar Inschrijvingsdossier en druk het inlichtingenformulier en de schriftelijke overeenkomst af.
  - Ben je geen inwoner van groot Sint-Niklaas bezorg dan een attest gezinssamenstelling (uittreksel bevolkingsregister).
  - Bezorg alle ondertekende documenten aan de dienst.
  - De dienst duidt in jouw account aan dat jouw dossier volledig is.
- ◆ Vanaf nu kan je gebruik maken van voor- en naschoolse opvang, opvang en woensdagnamiddag en kan je online vakantieopvang aanvragen.
  - ◆ Tarieven
 

Er wordt gewerkt met driemaandelijke facturen en er is sociaal tarief mogelijk. De tarieven sinds 01 januari 2014 zijn:

Voor- en naschoolse opvang:

    - per begonnen half uur: 1,00 EUR

Woensdagnamiddag, schoolvrije en vakantiedagen:

    - verblijf minder dan 3 uur: 3,50 EUR
    - verblijf tussen 3 en 6 uur: 5,50 EUR
    - verblijf langer dan 6 uur: 10,50 EUR

## 5. TURNUNIFORM

De leerlingen vanaf het eerste leerjaar kunnen voordelige turnkledij aankopen op school (**Vrijblijvend**).

De short alsook het T-shirtje kopen de kinderen aan **€ 9,90**.

Gymschoenen (zonder veters) of sportschoenen met witte zool (enkel voor gebruik in de sportzaal) dient u zelf aan te kopen. Voorzie alles van naam!

De kledij wordt aangewend in de gymlessen en bij allerlei schoolmanifestaties. Daarom raden we de aankoop ervan aan, maar maken deze niet verplicht.

Voor de kleuters wordt er afgesproken met de turnleerkracht.

## 6. BESTELLINGEN EN BETALINGEN

In september ontvangt u een bestelbon waarop u de drankkeuze tot en met december kan aanduiden, schoolbus, tutti frutti... . Na de kerst- en na de paasvakantie kan u een nieuwe drankkeuze doorgeven. Verder ontvangt u een bestelbon voor tijdschriften die u vrijblijvend kan aanschaffen. Later op het jaar volgt ook een bestelbon voor nieuwjaarsbrieven en vakantieboeken.

Maandelijks ontvangt u een rekening waarop de kosten van de vorige maand gedetailleerd vermeld staan.

Voor verplichte schoolactiviteiten zal de schoolrekening maximaal € 90 per lagere schoolkind per jaar. Voor de kleuters bedraagt dit een maximum van € 45 per kleuter per schooljaar.

Een aantal kosten zijn totaal vrijblijvend, het is een service van de school. (tijdschriften, dranken, schoolfotografie...) Deze tellen niet mee voor de berekening van de maximumfactuur.

Betalen gebeurt steeds via overschrijving of domiciliëring. U heeft telkens na ontvangst 30 dagen tijd om de rekening te vereffenen. (Uitzonderlijk wordt er eens cash geld gevraagd...)

Controleer steeds de rekening. Is er iets niet juist, meld dit dan aan onze administratief medewerkster Sylvie.

**Gaat het betalen niet vlot**, om sociale of financiële reden? Aarzel niet en neem **contact op met directie of secretariaat**. Best nog voor er een aanmaning tot betaling wordt verzonden. Samen kunnen we **discreet** bekijken hoe een betaalplan kan worden opgesteld en uitgevoerd.

**Na 60 dagen van niet betaling volgt een aanmaning . Voor aanmaningen worden per keer € 3,00 administratiekosten aangerekend. Wie niet regelmatig betaalt, dient de factuur steeds bij bestelling cash te betalen op het secretariaat.**

Bij niet betaling van de rekeningen zal uiteindelijk via het schoolbestuur een gerechtsdeurwaarder worden aangeschreven om tot invordering over te gaan. Alle kosten die dit met zich meebrengt, zullen worden verhaald op de wanbetaler.

## **7. DUBBELE INFO**

Vaak vragen ouders, omwille van scheiding, alle informatie en rapporten in duplicaat. Wanneer dit gemeld wordt, bezorgen we alle info in tweevoud (gratis) aan uw kind.

Via mail kunnen we echter gratis en vaak sneller de gewenste info doorgeven. Teken om op de hoogte te blijven in op [gimme.eu](http://gimme.eu)

## **8. KOSTELOOSHEID VAN HET ONDERWIJS**

De school voorziet in een aantal materialen (pen, potloden, lat, passer, rekenmachine...) die ter beschikking zijn van uw kind. Dit betekent niet dat uw kind niet meer met z'n eigen materiaal in de klas mag werken. Wel dat het schoolmateriaal op school ter beschikking is.

Wanneer schoolmateriaal stuk of verloren raakt, vragen we aan de ouders om dit te vergoeden.

Als schrijfmateriaal leeg of op is, kan nieuw verkregen worden, na inlevering van het oude bij de juf of meester.

## **Toneelvoorstelling en leeruitstappen**

Levendig onderwijs vraagt nu eenmaal om op onderzoek te gaan. Een uitstap, een toneelvoorstelling... het kost steeds extra geld.

Met de maximumfactuur kan deze kost voor de ouders nooit meer dan **€ 45 of € 90** overschrijden op jaarbasis.

De school draagt de **meerkost** van al deze activiteiten. We hopen dat we ondanks alle stijgende kosten nog steeds een rijk en gevarieerd aanbod kunnen geven.

## **Openluchtklassen**

De openluchtklas (zeeklas 20 tot 24 september 2021) wordt elke 4 jaar hernomen. De leerlingen van groep 3 tot 6 nemen eraan deel. Voor groep 1 – 2 hebben we tweejaarlijks de kasteeldagen te Lokeren (met één overnachting). Kasteeldagen zijn er op 25 en 26 maart 2021.

De kostprijs van deze activiteiten mag over de hele lagere schoolloopbaan van je kind niet hoger zijn dan **€ 440**.

**Voor de kasteeldagen vragen we € 49 per leerling.**

## **9. STUDIE**

De leerlingen van groep 2 tot groep 6 gaan op maandag, dinsdag en donderdag naar de **begeleide studie**. Deze kost € 1,00 per begonnen half uur. **Vanaf 17.00u en op vrijdag wordt iedereen opgevangen in de buitenschoolse opvang.**

## 10. C.L.B.

Dit centrum is gevestigd: Ankerstraat 63 – 9100 Sint-Niklaas

Op hun website vind je heel wat informatie:

**<http://www.vclbwaasdender.be/>**

Aan onze school is volgende medewerker verbonden. Je kan haar steeds contacteren (telefonisch op het C.L.B.-centrum zelf) of na afspraak op school :

**Anke Muyltermans (psychologe)**



## Adressenlijst

Kikkerklas	<b>Rogiers Laury</b>  <a href="mailto:juf.laury@deritsheuvel.be">juf.laury@deritsheuvel.be</a>
Eendjesklas	<b>Van Acker Elise</b>  <a href="mailto:juf.elise@deritsheuvel.be">juf.elise@deritsheuvel.be</a>
Bijenklas Zorg *	<b>Vercauteren Chantal</b>  <a href="mailto:juf.chantal@deritsheuvel.be">juf.chantal@deritsheuvel.be</a> <b>Van Den Abeele Heleen</b>  <a href="mailto:kleuterjuf.heleen@deritsheuvel.be">kleuterjuf.heleen@deritsheuvel.be</a>
Lieveheersbeestjesklas	<b>Rossaert Veerle</b>  <a href="mailto:juf.veerle@deritsheuvel.be">juf.veerle@deritsheuvel.be</a> <b>Van Den Abeele Heleen</b>  <a href="mailto:kleuterjuf.heleen@deritsheuvel.be">kleuterjuf.heleen@deritsheuvel.be</a>
Kleuterturnen	<b>Van Kerrebroeck Limme</b>  <a href="mailto:juf.limme@deritsheuvel.be">juf.limme@deritsheuvel.be</a>
Kinderverzorgster	<b>De Roose Veerle</b>  <a href="mailto:juf.veerle@deritsheuvel.be">juf.veerle@deritsheuvel.be</a>
Zorgcoördinator	<b>Vercruyssen Monique</b>  <a href="mailto:juf.monique@deritsheuvel.be">juf.monique@deritsheuvel.be</a>
Groep 1	<b>Vercauteren Griet</b>  <a href="mailto:juf.griet@deritsheuvel.be">juf.griet@deritsheuvel.be</a> <b>Decler Heleen</b>  <a href="mailto:juf.heleen@deritsheuvel.be">juf.heleen@deritsheuvel.be</a>
Groep 2	<b>Anné Evelien</b>  <a href="mailto:juf.evelien@deritsheuvel.be">juf.evelien@deritsheuvel.be</a> <b>Billiet Machteld</b>  <a href="mailto:juf.machteld@deritsheuvel.be">juf.machteld@deritsheuvel.be</a>
Groep 3	<b>De Maesschalck Evy</b>  <a href="mailto:juf.evy@deritsheuvel.be">juf.evy@deritsheuvel.be</a>

Groep 4	<b>De Ruyte Ine</b>  <a href="mailto:juf.ine@deritsheuvel.be">juf.ine@deritsheuvel.be</a>
Groep 5	<b>Vermeersch Tania</b>  <a href="mailto:juf.tania@deritsheuvel.be">juf.tania@deritsheuvel.be</a>
Groep 6	<b>De Cock Martine</b>  <a href="mailto:juf.martine@deritsheuvel.be">juf.martine@deritsheuvel.be</a>
Leerkracht Godsdienst	<b>Van Bellegem Lieve</b>  <a href="mailto:juf.lieve@deritsheuvel.be">juf.lieve@deritsheuvel.be</a>
Turnmeester	<b>Baert Dirk</b>  <a href="mailto:turnmeester.dirk@deritsheuvel.be">turnmeester.dirk@deritsheuvel.be</a>
ICT-coördinator	<b>Geert Vandenhende</b>  <a href="mailto:meester.geert@deritsheuvel.be">meester.geert@deritsheuvel.be</a>
Secretariaat	<b>Lecot Sylvie</b>  <a href="mailto:secretariaat@deritsheuvel.be">secretariaat@deritsheuvel.be</a> <b>Borghijs Ellen</b>  <a href="mailto:ellen@deritsheuvel.be">ellen@deritsheuvel.be</a>
Onderhouds- personeel	<b>Verbiest Erik</b>
Refterdienst en allerlei ondersteuning	<b>Audenaerde Conny</b> <b>Dick Veronique</b> <b>Van Britsom Lieve</b> <b>Van Gaevere Jeannine</b>
Buschauffeur	<b>De Vylder Stany</b>
Directie	<b>Zaman Kris</b>  <a href="mailto:info@deritsheuvel.be">info@deritsheuvel.be</a>

## CONTACTADRES OUDERRAAD

 [ouderraad@deritsheuvel.be](mailto:ouderraad@deritsheuvel.be)

## CONTACTPERSOON SCHOOLBESTUUR

Peirlinck Freddy

 [freddypeirlinck@skynet.be](mailto:freddypeirlinck@skynet.be)



**de ritsheuvel**  
BASISSCHOOL PUIVELDE



**ACHTER DE MUUR...  
EEN SCHOOL IN DE NATUUR**